



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

141300, г. Сергиев Посад, пр. Красной Армии, 169, тел. (8-496)547-38-00,
okdydareva@mail.ru, www.obrazovanie.sergiev-reg.ru

П Р И К А З

от 08.02.2023 № 92

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений в форме всероссийских проверочных работ в Сергиево-Посадском городском округе Московской области в 2023 году

В соответствии с Распоряжением Министерства образования Московской области от 06.02.2023 №Р-123 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Московской области в 2023 году» и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», порядком и планом-графиком проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году.

1. Провести всероссийские проверочные работы в общеобразовательных учреждениях Сергиево-Посадского городского округа Московской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в сроки в соответствии с графиком проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году согласно приложению 1 к настоящему приказу (далее соответственно- ВПР, ОУ, график

2. Назначить заместителя директора МБУ ДПО УМЦО Бадикову Е.М. муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

4. Муниципальному координатору Бадиковой Е.М.:

2) обеспечить:

ознакомление школьных координаторов и лиц, привлекаемых к проведению ВПР, с регламентом проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ, утвержденным распоряжением Министерства образования Московской области от 20.01.2023 № Р-45 «Об утверждении регламентов проведения оценочных процедур для обучающихся общеобразовательных организаций Московской области», и

размещаемыми в ФИС ОКО инструктивными материалами по вопросам ВПР (далее соответственно – регламент, инструктивные материалы);

проведение ВПР в сроки согласно графику, в соответствии с регламентом и инструктивными материалами;

участие обучающихся 7 и 11 классов в ВПР по учебному предмету «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский) по основному/ первому изучаемому языку;

участие в ВПР обучающихся 11 классов (в ОО, принявших решение о проведении ВПР в 11 классах), планирующих сдавать единый государственный экзамен по соответствующему учебному предмету/ учебным предметам, по желанию обучающихся с согласия их родителей/ законных представителей;

взаимодействие муниципальных координаторов с региональным координатором, школьным координатором по вопросам организации и проведения ВПР;

организовать проверку ВПР независимыми экспертами - педагогами, не работающие в данных классах в соответствии с расписанием;

внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

своевременное выставление отметок за ВПР (в случае принятия решения о выставлении), анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР;

3) организовать:

информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/ законными представителями по вопросам цели, сроков, порядка проведения ВПР, выставления отметок за ВПР и использования результатов;

работу по информированию участников ВПР и их родителей/ законных представителей о результатах работ в срок не позднее трёх рабочих дней после дня завершения проверки ВПР по соответствующему предмету;

4) определить места хранения (срок хранения – до 31.12.2023):

бумажных заполненных бланков участников ВПР;

списка кодов участников;

видеоматериалов;

заполненных актов общественного наблюдения за проведением ВПР по форме согласно приложению 2 к настоящему распоряжению

5. Руководителям ОУ:

1) назначить школьных координаторов и лиц, ответственных за внесение данных в формы сбора результатов выполнения ВПР на уровне ОО;

2) обеспечить:

ознакомление школьных координаторов и лиц, привлекаемых к проведению ВПР, с регламентом и инструктивными материалами;

проведение ВПР в сроки согласно графику, в соответствии с регламентом и инструктивными материалами;

участие обучающихся 7 и 11 классов в ВПР по учебному предмету «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский) по основному/ первому изучаемому языку;

участие в ВПР обучающихся 11 классов (в ОО, принявших решение о проведении ВПР в 11 классах), планирующих сдавать единый государственный экзамен по соответствующему учебному предмету/ учебным предметам, по желанию обучающихся с согласия их родителей/ законных представителей;

взаимодействие школьных координаторов с региональным координатором (и/или муниципальным координатором) по вопросам организации и проведения ВПР;

внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

своевременное выставление отметок за ВПР (в случае принятия решения о выставлении), анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР;

3) организовать:

информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/ законными представителями по вопросам цели, сроков, порядка проведения ВПР, выставления отметок за ВПР и использования результатов;

работу по информированию участников ВПР и их родителей/ законных представителей о результатах работ в срок не позднее трёх рабочих дней после дня завершения проверки ВПР по соответствующему предмету;

4) определить места хранения (срок хранения – до 31.12.2023):

бумажных заполненных бланков участников ВПР;

списка кодов участников;

видеоматериалов;

заполненных актов общественного наблюдения за проведением ВПР по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Уфимцеву Н.А.

Заместитель главы администрации
городского округа – начальник
управления образования

О.К. Дударева

ГРАФИК
проведения всероссийских проверочных работ
в 2023 году

№ пп	Клас с	Учебный предмет	Примечание
1	2	3	4
*17.04.2023 – 06.05.2023 (в штатном режиме)			
1	4	Русский язык	ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах параллели
		Математика	
		Окружающий мир	
2	5	Русский язык	ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах параллели
		Математика	
		История	
		Биология	
3	6	Русский язык	ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах параллели
		Математика	
4	4, 5, 6	Русский язык	Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов
		Математика	
5	7	Русский язык	ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах параллели
		Математика	
6	8	Русский язык	ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах параллели
		Математика	
7	7, 8	Математика	ВПР проводятся в классах с углубленным изучением предмета данной параллели
		Физика	
8	7	Английский язык	ВПР проводятся во всех классах параллели
		Немецкий язык	
		Французский язык	
9	6	История	ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе
		Биология	
		География	
		Обществознание	
10	7	История	ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели
		Биология	
		География	
		Обществознание	

		физика	предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе
11	8	История	ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе
		Биология	
		География	
		Обществознание	
		физика	
		химия	
04.04.20223-17.04.2023 (в штатном режиме)			
12	5,6,7,8	История	Альтернативная возможность выполнения участниками ВПР в компьютерной форме
		Биология	
		География	
		Обществознание	
18.04.2023 (в штатном режиме)			
13	5,6,7,8	История	Резервный день для выполнения участниками ВПР в компьютерной форме
		Биология	
		География	
		Обществознание	
01.03.2023 -25.03.2023 (в режиме апробации)			
14	10	География	
15	11	История	
		Биология	
		География	
		физика	
		химия	
		Английский язык	
		Немецкий язык	
		Французский язык	
16	11	Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам	Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов

АКТ

общественного наблюдения за проведением ВПР

Наименование ОО _____

Дата осуществления наблюдения _____

Время начала наблюдения _____ Время окончания наблюдения _____

Предмет _____ Класс _____

Этап, на котором осуществляется наблюдение (нужное подчеркнуть): подготовка материалов ВПР (скачивание, распечатывание), передача материалов организатору, проведение ВПР в аудитории, проверка работ, заполнение и загрузка форм. ☐

Нарушений не выявлено

Выявлены нарушения:

1. Не соблюдалась информационная безопасность при подготовке и/ или передаче материалов ВПР ☐
2. Вход участников ВПР в аудиторию начался после звонка на урок, отведенный для работы ☐
3. Не проведен инструктаж для участников ВПР перед началом выполнения работы ☐
4. Организатор не зафиксировал время начала и окончания ВПР ☐
5. Участники ВПР, организатор в аудитории пользуются средствами связи (мобильный телефон, планшет, компьютер и др.) ☐
6. Участники ВПР свободно перемещаются по аудитории, общаются друг с другом ☐
7. Организатор оказывает содействие участникам ВПР при выполнении работы по содержанию работы ☐
8. Организатор не контролирует поведение участников ВПР, занимается посторонними делами (чтение, заполнение журнала, работа на компьютере и пр.) ☐
9. В аудитории присутствуют посторонние лица ☐
10. Организатор выходит из аудитории, оставляя участников одних ☐
11. Участники продолжили выполнение ВПР после окончания времени, отведенного на работу ☐

Иные нарушения

Общественный наблюдатель _____ / _____

Подпись

ФИО